PROVINCIA DI COSENZA**SERVIZIO AMMINISTRATIVO****DETERMINAZIONE RS**

n. 138

data 13/10/2020

RG

n. 316

data 13/10/2020

OGGETTO:

**SERVIZI DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI.
LIQUIDAZIONE FATTURE – PERIODO SETTEMBRE 2020.
CIG: Z1527E6631****IL RESPONSABILE DEL SETTORE****VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;**VISTO** il D.Lgs. 50 del 18/04/2016;**VISTO** lo statuto comunale;**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;**VISTO** il decreto n. 4/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore Amministrativo;**PREMESSO** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 30/07/2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 20/04/2020, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 20/04/2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 29 in data 13/07/2020, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'Esercizio 2019;

PREMESSO altresì che si è reso necessario dotare l'Ente di un soggetto che fornisca efficacemente e tempestivamente i suddetti servizi postali;**RICHIAMATA** la determina n. 100 R.G. del 16/04/2019, con la quale si è proceduto all'affidamento dei "SERVIZI DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI. ACQUISTO IN RETE TRAMITE RdO SUL MEPA. AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z1527E6631"**CONSIDERATO** che il Fornitore Contraente, sulla base della determina di cui sopra, è individuato in:**VIZZA GIUSEPPE**

PIAZZA FAUSTO GULLO, 30

87100 COSENZA (CS)

P. IVA: 03179880780

DATO ATTO che l'intervento grava ed è imputato sulle risorse di cui sotto, impegnando la spesa presuntiva necessaria per come segue:

- o cap. **1045/4** - UEB 118/2011 **0102103** – del bilancio 2020-2022, annualità **2019**, per un importo complessivo di **€1.800,00** (IVA inclusa al 22%) – impegno n. 289/2019;
- o cap. **1045/4** - UEB 118/2011 **0102103** – del bilancio 2020-2022, annualità **2020**, per un importo complessivo di **€1.800,00** (IVA inclusa al 22%) – impegno n. 467/2000;

VISTI gli articoli:

- 183 e 184 del TUEL in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- 191 del TUEL, riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

VISTO che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010, recante disposizioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, all'acquisizione del servizio in parola, è stato attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il **CIG (Codice Identificativo di gara) n. Z1527E6631**;

CONSIDERATO che:

1. La fornitura dei servizi è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi richiesti;
2. la Società/impresa/ditta fornitrice dei servizi:

VIZZA GIUSEPPE
PIAZZA FAUSTO GULLO, 30
87100 COSENZA (CS)
P. IVA: 03179880780

ha emesso le seguenti fatture, onde consentirne il pagamento:

n.	FATTURA NR.	DATA FATTURA	Descrizione	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO AL NETTO IVA	IMPEGNO SUL QUALE LIQUIDARE
1	433	30/09/2020	Lavorazioni effettuate settembre 2019	€51,48	€45,89	I = n. 467/2020
TOTALE				€51,48		

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, che i pagamenti di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei relativi Settori;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta presso l'INPS, previo espletamento di apposita istruttoria - DURC prot. n. *INAIL_22693480* del 23/06//2020;

VISTA la dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, presentata dalla stessa Società;

RITENUTO opportuno procedere in merito alla liquidazione delle suddette fatture;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. Di **LIQUIDARE** la spesa complessiva di **€51,48** a favore del creditore di seguito indicato, per **SERVIZI DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI**, nel modo seguente:

n.	FATTURA NR.	DATA FATTURA	Descrizione	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO AL NETTO IVA	IMPEGNO SUL QUALE LIQUIDARE
1	433	30/09/2020	Lavorazioni effettuate settembre 2019	€.51,48	€.45,89	I = n. 467/2020
TOTALE				€.51,48		

2. Di **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010, recante disposizioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, all'acquisizione del servizio in parola, è stato attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il **CIG (Codice Identificativo di gara) n. Z1527E6631**
3. di **TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi a favore di:

VIZZA GIUSEPPE
PIAZZA FAUSTO GULLO, 30
87100 COSENZA (CS)
P. IVA: 03179880780

tramite bonifico bancario su c/c aperto presso POSTE ITALIANE Spa, su IBAN:

IT69V0760116200001010898979

4. di **DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto;
5. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di **DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente;

FIGLINE VEGLIATURO, 13/10/2020

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO**
Avv. FEDELE ADAMO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data

Il Responsabile del Settore Finanziario-contabile
f.to Ing. CARLO CONSOLI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta inoltre, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Cap./Art.	Esercizio
467	€.1.800,0	1045/4	2020

Data

Il Responsabile del Settore Finanziario-contabile
f.to Ing. CARLO CONSOLI

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

Il Responsabile del Settore Finanziario-contabile
f.to Ing. CARLO CONSOLI

N. MANDATO	DATA MANDATO	IMPORTO MANDATO	NOTE

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi
dal al

Data,

Il Responsabile del servizio